

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

แผนงาน อนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
 ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรม พัฒนาระบบสารสนเทศป่าไม้

อนุมัติแผนฯ (ปม.101-104)
 ครั้งที่ 2 / 2556

วัตถุประสงค์	พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
1. เพื่อให้เกิดเสถียรภาพและประสิทธิภาพในการใช้งานระบบเครือข่ายฯ ระบบงานคอมพิวเตอร์ และระบบฐานข้อมูล	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)	1. บริหารงานและอำนวยความสะดวกของหน่วยงานให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ 2. ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของหน่วยงาน	210,000	ฝ่ายสารสนเทศ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 เชียงใหม่

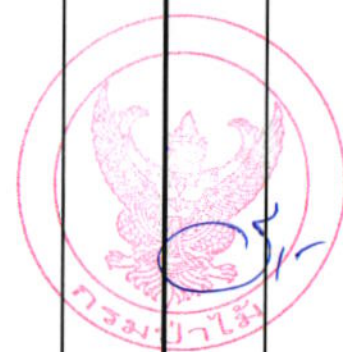
พื้นที่ปฏิบัติการ ส่วนกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ
 ส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน

รหัสบัญชี 20 - 001

หน่วยเบิกจ่าย สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)
 สำนักงานคลัง จังหวัดเชียงใหม่

แผนงาน อนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
 ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรม พัฒนาระบบสารสนเทศป่าไม้

งานที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ปริมาณงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	หมายเหตุ	
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. บริหารงานและอำนวยความสะดวกเครือข่าย ของหน่วยงานให้สามารถใช้งานได้อย่างมี เสถียรภาพและประสิทธิภาพ 2. ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ระบบ	22	10,000	10,000	10,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	210,000	งบประมาณ หมวดงบ ดำเนินงาน ตัวจ่ายได้ ทุกกิจกรรม ทุกรายการ
รวม			30,000			60,000			60,000			60,000			210,000		



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)

แผนงบประมาณ อนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้

กิจกรรม พัฒนาระบบสารสนเทศป่าไม้

พื้นที่ปฏิบัติการ

ส่วนกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน

รหัสบัญชี 20 - 001

หน่วยเบิกจ่ายสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)

สำนักงานคลัง จังหวัดเชียงใหม่

งานที่ปฏิบัติ	ประเภทรายจ่าย (บาท)										หมายเหตุ
	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน		งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น	
	เงินเดือน	ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
1. บริหารงานและอำนวยความสะดวกของหน่วยงานให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ	-	-	-	210,000	-	-	-	-	-	210,000	งบประมาณหมวดงบดำเนินงาน ด้วจ่ายได้ ทุกกิจกรรม ทุกรายการ
2. ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของหน่วยงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	210,000	-	-	-	-	-	210,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)

แผนงาน อนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
 ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรม พัฒนาระบบสารสนเทศป่าไม้

พื้นที่ปฏิบัติการ ส่วนกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ
 ส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน

รหัสบัญชี 20 - 001

หน่วยเบิกจ่าย สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1
 (เชียงใหม่)

สำนักงานคลัง จังหวัดเชียงใหม่

ประเภทรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดงบประมาณ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	210,000	
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ)	210,000	งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน		- เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่สำหรับดูแลระบบเครือข่ายและระบบฐานข้อมูลป่าไม้ 1 คน
ค่าใช้สอย	170,000	ในอัตราเดือนละไม่เกิน 10,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัก และยานพาหนะ	170,000	- เบิกจ่ายเป็นค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คู่สาย ขนาดความกว้างของสัญญาณ
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		ไม่น้อยกว่า 20 Mbs. (กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ประสานขอคำแนะนำจากศูนย์สารสนเทศเพื่อพิจารณา
- ค่าจ้างเหมาบริการ		ปรับเปลี่ยนการดำเนินการตามความเหมาะสม)
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		- ดำเนินการวางระบบเครือข่ายรองรับระบบโทรศัพท์อินเทอร์เน็ตจำนวน 5 จุด
ค่าวัสดุ	40,000	
- วัสดุสำนักงาน	40,000	
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		
- วัสดุคอมพิวเตอร์		
- อื่นๆ		
ค่าสาธารณูปโภค		



หมายเหตุ : งบดำเนินงานสามารถใช้ถัวจ่ายกันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

แผนงาน อนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
 ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรม เฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ป่าไม้

อนุมัติแผนฯ (ปม.101-104)
 ครั้งที่...../ 25.56

วัตถุประสงค์	พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมดูแลรักษาป่าสงวนแห่งชาติ และพื้นที่ป่าไม้ที่เหลืออยู่มิให้ถูกบุกรุกแผ้วถางทำลายเพิ่มขึ้น พร้อมทั้งเร่งรัดการฟื้นฟูสภาพป่าเพื่อรักษาสมดุลของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2. เพื่อสนับสนุนการป้องกันการบุกรุกทำลายป่าและการฟื้นฟูสภาพป่าไม้ 3. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันรักษาป่า และฟื้นฟูสภาพป่าอย่างเป็นรูปธรรม 4. เพื่อเฝ้าระวังการลักลอบตัดฟันไม้ที่มีความต้องการสูง	1. พื้นที่ป่าในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้	1. ประสานการดำเนินงานด้านข้อมูลกับหน่วยป้องกันรักษาป่า จำนวน 32 หน่วย 2. ประชุมวางแผนการใช้งานระบบติดตามการบุกรุกทำลายป่าและควบคุมไฟป่าของหน่วยป้องกันรักษาป่าในพื้นที่รับผิดชอบ จำนวน 1 ครั้ง	80,000	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)

แผนงาน อนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
 ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรม เฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ป่าไม้

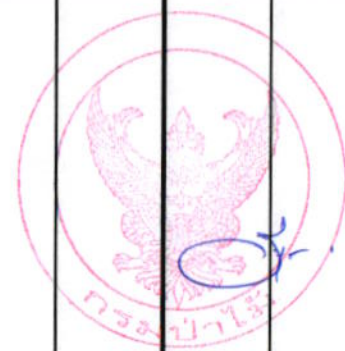
พื้นที่ปฏิบัติการ

- ส่วนกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน

รหัสบัญชี 20 - 001

หน่วยเบิกจ่าย สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)
 สำนักงานคลัง จังหวัดเชียงใหม่

งานที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ปริมาณงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	หมายเหตุ	
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. ประสานการดำเนินงานด้านข้อมูลกับ หน่วยป้องกันรักษาป่า	หน่วย	32														80,000	งบประมาณ หมวดคง ดำเนินงาน ตัวจ่ายได้ ทุกกิจกรรม ทุกรายการ
2. ประชุมวางแผน/อบรมการใช้งานระบบ ติดตามการบุกรุกทำลายป่าและ ควบคุมไฟป่าให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	5,500	5,500	5,500	6,500	6,500	6,500	7,000	7,000	7,500	7,500	7,500	7,500			
รวม			16,500			19,500			21,500			22,500			80,000		



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)

แผนงานอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
 ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรม เฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ป่าไม้

พื้นที่ปฏิบัติการ ส่วนกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ
 ส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน

รหัสบัญชี 20 - 001

หน่วยเบิกจ่ายสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1
 (เชียงใหม่)

สำนักงานคลัง จังหวัดเชียงใหม่

งานที่ปฏิบัติ	ประเภทรายจ่าย (บาท)										หมายเหตุ
	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน		งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น	
	เงินเดือน	ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
1. ประสานการดำเนินงานด้านข้อมูลกับหน่วยป้องกันรักษาป่า จำนวน 32 หน่วย	-	-	-	80,000	-	-	-	-	-	80,000	งบประมาณ หมวดงบดำเนินงาน ถัวจ่ายได้ทุกกิจกรรม ทุกรายการ
2. ประชุมวางแผน/อบรมการใช้งานระบบติดตามการบุกรุกทำลายป่าและควบคุมไฟป่าให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	80,000	-	-	-	-	-	80,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)

แผนงาน อนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
 ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรม เป้าระวังการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ป่าไม้

พื้นที่ปฏิบัติการ ส่วนกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ

รหัสบัญชี 20 - 001

ส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน

หน่วยเบิกจ่าย สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1
 (เชียงใหม่)

สำนักงานคลัง จังหวัดเชียงใหม่

ประเภทรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดงบประมาณ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	80,000	
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ)	80,000	
ค่าตอบแทน		
ค่าใช้สอย	40,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัก และยานพาหนะ	}	40,000
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
- ค่าจ้างเหมาบริการ		
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ค่าวัสดุ	40,000	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	}	40,000
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		
- ค่าวัสดุอื่นๆ		
ค่าสาธารณูปโภค		



หมายเหตุ : งบดำเนินงานสามารถใช้จ่ายร่วมกันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556


แผนงาน อนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้

กิจกรรม ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ป่าไม้

อนุมัติแผนฯ (ปม.101-104)
ครั้งที่ 2 / 2556

วัตถุประสงค์	พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>1.เพื่อดำเนินการปรับปรุงข้อมูลระบบสวนป่าภาครัฐให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน</p> <p>2.เพื่อดำเนินการปรับปรุงข้อมูลระบบสวนป่าภาคเอกชนให้เกษตรกรผู้ปลูกป่าสามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน</p> <p>3.เพื่อดำเนินการปรับปรุงข้อมูลระบบป่าชุมชนให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน</p> <p>4.เพื่อดำเนินการปรับปรุงข้อมูลระบบฐานข้อมูลสารสนเทศกรมป่าไม้ใช้ในการบริหารจัดการและปฏิบัติใช้ในการปฏิบัติงาน</p>	<p>1. พื้นที่ป่าที่ได้รับการฟื้นฟู</p> <p>2. พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ</p> <p>3. พื้นที่ป่าเศรษฐกิจของภาคเอกชน</p> <p>4. พื้นที่ป่าชุมชน</p>	<p>1.ปรับปรุงข้อมูลภูมิสารสนเทศ จำนวน 4 ระบบ ดังนี้</p> <p>1.1 ระบบสวนป่าภาครัฐ</p> <p>1.2 ระบบสวนป่าภาคเอกชน</p> <p>1.3 ระบบป่าชุมชน</p> <p>1.4 ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศกรมป่าไม้</p> <p>2. อำนวยความสะดวกและประสานการดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงข้อมูลภูมิสารสนเทศ</p>	190,000	<p>ฝ่ายสารสนเทศ</p> <p>สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)</p> 

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)

แผนงาน อนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
 ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรม ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ป่าไม้

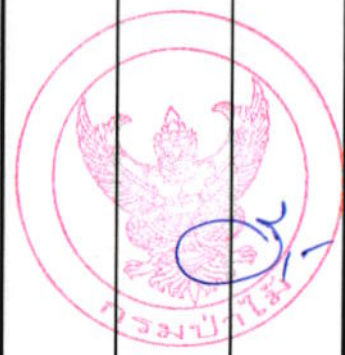
พื้นที่ปฏิบัติการ

- ส่วนกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน

รหัสบัญชี 20 - 001

หน่วยเบิกจ่าย สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)
 สำนักงานคลัง จังหวัดเชียงใหม่

งานที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ปริมาณงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	หมายเหตุ
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.ปรับปรุงข้อมูลภูมิสารสนเทศ	ระบบ	4	15,500	15,500	15,500	15,500	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	190,000	งบประมาณ หมวดงบประมาณ ดำเนินงาน ตัวจ่ายได้ ทุกกิจกรรม ทุกรายการ
2. อำนวยความสะดวกและประสานการดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงข้อมูลภูมิสารสนเทศ	เดือน	12														
รวม			46,500			47,500			48,000			48,000			190,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

หน่วยปฏิบัติ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)

แผนงาน อนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้

กิจกรรม ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ป่าไม้

พื้นที่ปฏิบัติการ

ส่วนกลาง สำนักงานและสารสนเทศ

รหัสบัญชี 20 - 001

ส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน

หน่วยเบิกจ่ายสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)

สำนักงานคลัง จังหวัดเชียงใหม่

งานที่ปฏิบัติ	ประเภทรายจ่าย (บาท)										หมายเหตุ
	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน		งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น	
	เงินเดือน	ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
1.ปรับปรุงข้อมูลภูมิสารสนเทศ จำนวน 4 ระบบ	-	-	-	190,000	-	-	-	-	-	190,000	งบประมาณหมวดงบประมาณ ด้วงจ่ายได้ ทุกกิจกรรม ทุกรายการ
2. อำนวยการและประสานการดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงข้อมูลภูมิสารสนเทศ จำนวน 12 เดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	190,000	-	-	-	-	-	190,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)

แผนงาน อนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
 ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรม ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ป่าไม้

พื้นที่ปฏิบัติการ ส่วนกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ
 ส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน

รหัสบัญชี 20 - 001

หน่วยเบิกจ่าย สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1
 (เชียงใหม่)

สำนักงานคลัง จังหวัดเชียงใหม่

ประเภทรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดงบประมาณ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	190,000	
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ)	190,000	
ค่าตอบแทน		
ค่าใช้สอย	100,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัก และยานพาหนะ	}	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
- ค่าจ้างเหมาบริการ		
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ค่าวัสดุ	90,000	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	}	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		
- ค่าวัสดุอื่นๆ		
ค่าสาธารณูปโภค	90,000	



หมายเหตุ : งบดำเนินงานสามารถใช้ถัวจ่ายกันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ